

- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- oświadczenie o braku powiazań,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dla osób fizycznych)
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem),
- wydruk z KRS lub CEiDG.

**Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Ofertę należy złożyć do dnia 10.02.2020r. **do godz. 14:00** w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską.
6. Oferty przesłane drogą elektroniczną, faxem, e-mailem czy telefonicznie nie będą brane pod uwagę.
7. Koperta powinna być opisana w sposób pokazany poniżej:

**MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOSZYCACH**

z siedzibą: ul. Papieża Jana Pawła II 33, 26-230 Radoszyce

Kopertę należy oznakować napisem o treści:

**„Zakup, dostawa i montaż sprzętu AGD i wyposażenia aneksu kuchennego w ramach projektu pn. „Utworzenie Klubu Seniora w Radoszycach” z dopiskiem „nie otwierać do dnia 10.02.2020” godz. 14:35.**

**Nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.**

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.
5. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
6. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako