

4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - zebranie kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,
 - dokonanie weryfikacji zebranych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,
 - sporządzenie notatki/protokołu z przeprowadzonej rekrutacji.
5. Warunkiem koniecznym zakwalifikowania osoby do projektu jest jego zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Nie podpisanie w/w zgody oznacza brak możliwości przyjęcia do projektu.
6. **Uczestnictwo w Projekcie na zasadach określonych Regulaminem i dokumentacją projektową jest bezpłatne.**

§ 5

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Do projektu zostanie zakwalifikowana grupa 60 osób w trakcie realizacji projektu
2. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie miasta Radoszyce w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie 01.01.2020 r. do 28.02.2020 r. do momentu zebrania 40 uczestników.
3. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach może ogłosić dodatkowy nabór w przypadku wolnych miejsc w projekcie.
4. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób wymienionych w pkt. 1. Zmiana ta wymaga albo zgody Instytucji Zarządzającej albo możliwość taka musi wynikać z zapisów wniosku o dofinansowanie bądź umowy o dofinansowanie.
5. Rekrutacja będzie przeprowadzona zgodnie z politykami horyzontalnymi Unii Europejskiej:
 - polityką równych szans,
 - polityką rozwoju lokalnego,
 - polityką społeczeństwa informacyjnego,
 - polityką równości płci.
6. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
7. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do projektu na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do biura projektu:
 - osobiście w biurze projektu w budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach – Radoszyce ul. Papieża Jana Pawła II 33, 26-230 Radoszyce w dni robocze w godzinach 7:15-15.15,
 - przesłać oryginały pocztą na wyżej wymieniony adres lub przekazać dokumenty podczas spotkania z kadrą projektu (dogodne dla osób niepełnosprawnych). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę stempla pocztowego.
8. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
9. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie dostępne są na stronie internetowej projektu <https://gopsradoszyce.bip.gov.pl/>
10. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie będą rozpatrywane.