
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

W zawiązku z realizacją przez Gminę Radoszyce/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radoszycach projektu pn. „*Seniorzy RAZEM w Radoszycach*” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020
w ramach Priorytetu 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem
Poddziałanie 09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)

KIEROWNIK MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOSZYCACH

OGŁASZA OTWARTY I KONKURENCYJNY NABÓR NA WOLNE STANOWISKO RACY

Opiekun osób starszych Klubu Seniora (3/4 etatu)

Miejsce wykonania pracy:

Ośrodek Wsparcia Dziennego - Klub Seniora, ul. Częstochowska 4, 26-230 Radoszyce

Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na czas określony w wymiarze 3/4 etatu – wynagrodzenie finansowane ze środków unijnych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu krajowego w ramach projektu pn. „*Seniorzy RAZEM w Radoszycach*”

Wymagania niezbędne:

1. Kandydat/ka posiada wykształcenie min. średnie i ukończony kurs (min. 20 godz.) przygotowujący do prowadzenia klubu seniora lub kurs opiekuna osób starszych.

Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność kierowania zespołem ludzi,
2. odpowiedzialność,
3. samodzielność,
4. kreatywność,
5. komunikatywność,
6. znajomość obsługi komputera,
7. doświadczenie w pracy z osobami starszymi.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Organizacja Klubu Seniora w miejscu realizacji zajęć
2. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji tj. dzienniki obecności, dzienniki zajęć,
3. Opracowywanie miesięcznych planów zajęć,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Prowadzenie zajęć tematycznych z uczestnikami klubu seniora,
5. Udział w organizacji wyjazdów integracyjnych oraz uczestnictwo w wyjazdach integracyjnych,
6. Prowadzenie kół zainteresowań,
7. Organizacja imprez okolicznościowych (np. wigilia),
8. Odpowiedzialność za powierzony majątek,
9. Dbanie o zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących uczestników klubu seniora.

Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny,
3. kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem świadectw pracy,
4. kopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem potwierdzających wykształcenie,
5. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, uprawnienia, zaświadczenia, dyplomy)
6. wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
7. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
8. oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych,
9. klauzula informacyjna dla kandydata.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. praca na parterze oraz na pierwszym piętrze, brak podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami, brak windy,
2. praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy,
3. samodzielne stanowisko pracy, czas pracy: 3/4 etetu – przeciętnie 30 godzin tygodniowo,
4. bezpośredni kontakt z osobami starszymi; wysiłek umysłowy,
5. użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka),
6. oświetlenie naturalne i sztuczne.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych był wyższy niż 6 %

Przewidywany okres zatrudnienia: do 31.05.2023 r. Wynagrodzenie finansowane będzie przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu krajowego.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesłać w terminie do 25.11.2021 r. do godziny 12.00 pod adresem: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radoszycach ul. Papieża Jana Pawła II 33, 26-230 Radoszyce w zaklejonej kopercie z dopiskiem "Nabór na wolne stanowisko – Opiekun osób starszych Klubu Seniora "

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Aplikacje, które wpłyną do Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radoszycach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Otrzymanych dokumentów aplikacyjnych nie odsyłamy.

Otwarcie ofert nastąpi w Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radoszycach w dniu 25.11.2021r. o godzinie 12.10

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczone do II etapu wraz z terminem rozmowy kwalifikacyjnej zostanie ogłoszona na stronie internetowej BIP Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach oraz na tablicy informacyjnej ośrodka.

Osoba do kontaktu : Jolanta Moszczyńska - Kierownik MGOPS tel. 41 373 53 77 lub: 887 735 377

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO))

Kierownik MGOPS zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny oraz przedłużenia terminu składania ofert pracy.

Do pobrania:

Ogłoszenie o naborze

Załącznik nr 1 - Kwestionariusz osobowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niekaralności

Załącznik nr 3- Oświadczenie o pełnym korzystaniu z praw publicznych

Załącznik nr 4- Klauzula informacyjna dla kandydata

Radoszyce, dnia 10.11.2021r.

/-/ Jolanta Moszczyńska

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radoszycach

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radoszycach
Jolanta Moszczyńska